

Beleid betrokkenheid familieleden en mantelzorgers

Revisiebeheer

Revisie datum	Wijziging	Vastgesteld door
18-7-2020	Eerste versie	Bestuur

Begrippen

Mantelzorg is informele onbetaalde zorg. De zorg wordt verleend op grond van de persoonlijke relatie tussen de cliënt en de mantelzorger.

Familie biedt ook vaak mantelzorg. Maar de betrokkenheid van familie bij de zorg, zonder dat er verzorgende of huishoudelijke handelingen worden verricht valt niet onder mantelzorg. Hier is de familie vaak de vertegenwoordiger of belangenbehartiger van de cliënt.

HKZ norm

De norm (4.4.15) luidt: Er is vastgesteld beleid inzake de betrokkenheid van familieleden, mantelzorg en vrijwilligers, indien van toepassing. ALICE THUISZORG maakt geen beleid omtrent de inzet van vrijwilligers, hiervoor is vrijstelling verleend door het Keurmerkinstituut.

Context

Mantelzorg krijgt van overheidswege steeds meer aandacht. Een doelstelling van het kabinet is dat het aantal mantelzorgers in ieder geval behouden blijft. Met de komst van de WMO is het beleid verder vormgegeven. Er zijn drie speerpunten vastgesteld:

- een goed aanbod van ondersteuning voor mantelzorgers
- betere mogelijkheden voor het combineren van werk en mantelzorg
- terugdringing van overbelasting van mantelzorgers

Naast de maatschappelijke belangen spelen hier zeker ook financiële belangen een grote rol. Zonder mantelzorg zou de AWBZ (nu Wmo, Zvw en WLZ)-zorg onbetaalbaar worden.

Beleid

De meeste familieleden verrichten geen of beperkt verzorgende of huishoudelijke taken bij de cliënt. Binnen de grenzen van de mogelijkheden van de familie wordt in gezamenlijk overleg bepaald wie welke taken op zich neemt.

De volgende uitgangspunten zijn leidend:

Vastleggen afspraken

1. De cliënt geeft aan wie contactpersoon/personen zijn en wie waarover geïnformeerd dient te worden. Dit wordt vastgelegd in het zorgdossier.

2. Indien de cliënt zijn eigen belangen niet meer (volledig) kan behartigen wordt een cliëntvertegenwoordiger aangesteld. Indien deze vertegenwoordiger de aanvragen voor zorg en de werkplannen ondertekent worden zijn of haar NAW- gegevens en de soort vertegenwoordiging ook door Alice thuiszorg vastgelegd.
3. De cliënt en betrokken familie overleggen met de zorgverleners over de inzet van mantelzorg. Afspraken worden vastgelegd in het dossier.

Uitvoering afspraken

1. De familie wordt volgens afspraken geïnformeerd en betrokken bij de zorg.
2. Het belang van de cliënt staat voorop.
3. Familie is een volwaardige gesprekspartner voor de zorgverleners, er wordt zo optimaal gebruik gemaakt van de kennis en ervaring van beiden. Wederzijds respect en interesse is hierbij onontbeerlijk. Van de verzorgenden mag verwacht worden dat zij op een professionele wijze gestalte kunnen geven aan deze samenwerkingsrelatie. Indien blijkt dat hierin tekortkomingen zijn kan werkbegeleiding of scholing noodzakelijk zijn.
4. Bij conflicten of tegengestelde standpunten wordt de leidinggevende ingeschakeld. Indien van toepassing en gewenst kan de klachtenprocedure gevolgd worden.

Evaluatie afspraken

1. De gemaakte afspraken en uitvoering worden periodiek geëvalueerd met de familie en de cliënt. Zijn de afspraken nog actueel en loopt de uitvoering naar wens? Zo nodig volgt bijstelling.